

نائب کی تقرری کا فارم

میں _____ بحیثیت رکن روشن ٹیکھڑ لیڈنگ جناب _____ (یا ان کی عدم دستیابی کی صورت میں جناب

کو کمپنی کے سالانہ اجلاس عام جو _____ دن مشفقہ پورہ ہے یا کسی ایسی ایجوکیشنل صورت میں شرکت کرنے اور حق رائے

دی استعمال کرنے اپنا بطور نائب مقرر کرتا ہوں۔

میں _____ مورخہ _____ بطور گواہ اس امر کی تصدیق کرتا ہوں۔

_____ کی موجودگی میں دستخط کیے گئے۔

1۔

کمپنی رازداری کی کارڈ نمبر

پتہ

5 روپے کی رسیدی
کٹ یہاں چسپاں کریں

2۔

کمپنی رازداری کی کارڈ نمبر

پتہ

رکن کے دستخط

ضروری باتیں:

1. ایک رکن جو اجلاس عام میں شرکت اور ووٹ دینے کا مجاز ہوا اپنی جگہ کسی کو بطور نائب مقرر کر سکتا ہے۔
2. نائب کی تقرری کی دستاویز مع پاور آف اٹارنی اگر کوئی ہو تو جس کے تحت تقرری ہوئی یا پاور آف اٹارنی کی نوٹری پبلک سے تصدیق شدہ کاپی اجلاس کے انعقاد سے کم از کم 48 گھنٹے قبل کمپنی کے شیئر رجسٹرار کے دفتر سی ڈی سی شیئر رجسٹرار سر ڈسٹرکٹ لیڈنگ، سی ڈی سی ہاؤس 99-B، بنگالہ سوسائٹی میں شاہراہ فیصل کراچی 74400 میں جمع کروانے ہوں گے۔
3. ایسے ارکان جنہوں نے اپنے شیئر رجسٹرول ڈیپازٹری کھلی آف پاکستان لیڈنگ میں جمع کروائے ہیں انہیں بیکوریرز اینڈ انجینئرز کمیشن آف پاکستان کے سرکل نمبر 1 مورخہ 26 جنوری 2000ء کی مندرجہ ذیل ہدایات پر بھی عمل کرنا ہوگا۔
- (i) فرد کی صورت میں اکاؤنٹ ہولڈر یا سب اکاؤنٹ ہولڈر جن کی رجسٹریشن تھیں اٹارنی اور بیکوریرز سی ڈی سی کے ضابطوں کے مطابق اپ لوڈ ہیں نائب کی تقرری کا فارم درج بالا ہدایات کی روشنی میں جمع کروائیں۔
- (ii) نائب کی تقرری کے فارم پر دو افراد کی گواہی ہوگی اور ان کے نام پتے اور کمپنی رازداری کی شناختی کارڈ نمبر فارم پر درج ہوں گے۔
- (iii) اصل مالک اور نائب کے شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ کاپیاں نائب کی تقرری کے فارم کے ساتھ منسلک کرنا ہوں گی۔
- (iv) نائب کو اجلاس کے موقع پر اپنا اصل کمپنی رازداری کی شناختی کارڈ یا اصل پاسپورٹ پیش کرنا ہوگا۔
- (v) کارپوریٹ ادارہ ہونے کی صورت میں بورڈ کی قرارداد یا پاور آف اٹارنی مع نائب کے دستخط کا نمونہ (اگر پہلے فراہم نہ کیا گیا ہو) نائب کی تقرری کے فارم کے ساتھ منسلک کرنا ہوگا۔